



FICHE DE POSTE

Une Chargée ou un chargé de mission Animation territoriale et coopérations locales

I - DESCRIPTION DU POSTE :	
1 – METIER TERRITORIAL CORRESPONDANT	(Fiche métier CNFPT N°)
2 – CATEGORIE D'EMPLOI DE L'AGENT	Catégorie : A ou B avec expérience Filière : Administrative Cadre d'emploi : Attaché ou Rédacteur Territorial Statut : Titulaire ou contractuel sur la base de l'article L332-8-2 du CGFP
3 – POLE D'AFFECTATION DIRECTION D'AFFECTATION SERVICE D'AFFECTATION	Développement et Cohésion du Territoire Cohésion Sociale
4 – LOCALISATION GEOGRAPHIQUE	Communauté d'Agglomération "Valenciennes Métropole" 2, Place de l'Hôpital Général - B.P. n° 60.227 59.305 - VALENCIENNES Cedex
5 – EFFECTIF DE LA DIRECTION OU DU SERVICE D'AFFECTATION	30 agents dans la direction dont 3 dans le service Animation Territoriale
6 – RATTACHEMENT HIERARCHIQUE DIRECT	<i>Le-a Responsable Animation Territoriale</i>
7 - DUREE & REPARTITION DU TEMPS DE TRAVAIL	Poste à temps complet
8 – CONDITIONS & SUJETIONS PARTICULIERES DU POSTE	Travail en bureau. Déplacements fréquents sur le terrain auprès des partenaires et interlocuteurs externes ainsi qu'au contact de la population. Réunions possibles en fin de journée, pouvant se tenir hors de la résidence administrative. Permis B indispensable. Télétravail possible selon les règles en vigueur.
9 – FAMILLE DE POSTE	Famille 2
II – OBJET DU POSTE :	
<p><i>Dans le cadre de la politique de cohésion sociale menée au sein de la Communauté d'agglomération et de la mise en œuvre du Contrat Quartiers 2030, et sous l'autorité de la Responsable Animation Territoriale, le ou la chargé.e de mission contribue à la mise en œuvre des politiques territoriales de cohésion sociale portées par Valenciennes Métropole.</i></p> <p><i>Il/elle assure l'animation territoriale des dispositifs relevant de la Politique de la Ville, participe à la coordination de la Convention Territoriale Globale (CTG) en lien avec la CAF du Nord et accompagne les communes rurales du territoire dans l'identification de leurs besoins et le développement de leurs projets.</i></p> <p><i>Par son action, il/elle favorise les coopérations entre les communes, les partenaires institutionnels, les acteurs associatifs et les services communautaires afin de renforcer la cohérence et l'efficacité des politiques publiques de cohésion sociale à l'échelle intercommunale.</i></p>	
III – CONTENU DU POSTE :	
1 – MISSIONS PRINCIPALES & ACTIVITES DU POSTE	Sous la responsabilité de la Responsable Animation Territoriale, vous aurez à :

➤ **Mission transversale : développement territorial et ingénierie de coopération**

- Assurer une présence de proximité auprès des communes, partenaires institutionnels et acteurs associatifs ;
- Identifier les besoins, enjeux et dynamiques émergentes du territoire ;
- Accompagner les acteurs dans la définition, la structuration et le suivi de leurs projets ;
- Faciliter la mobilisation des ressources, dispositifs et expertises disponibles au sein de l'agglomération et auprès des partenaires ;
- Favoriser la circulation de l'information, le partage d'expériences et la mutualisation des pratiques ;
- Animer des réseaux professionnels, groupes de travail et instances partenariales ;
- Contribuer à l'observation territoriale, à la veille stratégique et à l'évaluation des actions conduites ;
- Participer à la production d'outils d'aide à la décision, de pilotage et de capitalisation ;
- Veiller à la cohérence des interventions conduites avec les orientations stratégiques de Valenciennes Métropole.

➤ **Animation Territoriale et Politique de la Ville**

- En appui à la responsable Animation Territoriale, apporter une expertise et un soutien technique dans le cadre du travail méthodologique de lancement, d'animation et d'évaluation du document cadre de la Politique de la Ville et de la politique de Cohésion sociale de l'agglomération ;
- Appuyer la responsable animation Territoriale pour l'organisation annuelle des programmations Politique de la Ville ;
- Assurer une animation locale de proximité en accompagnant et en suivant les communes dont vous aurez la charge en développant des échanges réguliers et apportant un appui technique et méthodologique aux chef.fes de projets communaux en fonction des besoins ;
- Animer le réseau des chef.fes de projets Politique de la Ville, organiser des rencontres régulières ;
- Entretenir des échanges réguliers avec les chargé.es de mission thématiques de l'agglomération ainsi qu'avec les partenaires institutionnels et associatifs locaux, notamment avec les délégué.es du Préfet ;

➤ **Sur le volet Convention Territoriale Globale, en partenariat avec la CAF**

- Animer le réseau intercommunal des Chargés de Coopération Territoriale en organisant des temps d'échanges, de coordination et de mutualisation entre les communes.
- Développer des outils communs de suivi et d'évaluation.
- Identifier les besoins d'accompagnement des territoires et proposer des réponses adaptées, notamment en matière de formation, d'appui méthodologique ou d'ingénierie.
- Contribuer à la capitalisation et à la valorisation des actions mises en œuvre dans le cadre de la CTG et diffuser les bonnes pratiques au sein du réseau.

<p>➤ <u>Accompagnement des communes rurales et développement territorial de proximité</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Assurer le lien technique avec la CAF du Nord et les partenaires concernés. ▪ Participer à la préparation et à l'animation des instances de suivi de la CTG, en lien avec la CAF et les collectivités <ul style="list-style-type: none"> ▪ Assurer un suivi régulier des communes rurales du territoire communautaire. ▪ Rencontrer les maires, élus référents et équipes techniques afin d'identifier les besoins et projets locaux. ▪ Réaliser une veille permanente sur les enjeux communaux et les opportunités de développement. ▪ Accompagner l'émergence, la structuration et la mise en œuvre des projets portés par les communes. ▪ Coordonner l'intervention des chargés de mission thématiques de Valenciennes Métropole en fonction des besoins identifiés. ▪ Identifier les sujets pouvant faire l'objet de démarches mutualisées à l'échelle intercommunale. <p><input checked="" type="checkbox"/> <i>Le profil de poste peut évoluer en fonction de l'évolution des priorités fixées par la Direction et des orientations prioritaires du Contrat Quartiers 2030.</i></p>
<p>2 – EFFECTIF A ENCADRER (le cas échéant)</p>	<p>Néant</p>
<p>3 – LIAISONS FONCTIONNELLES INTERNES & EXTERNES</p>	<p><u>Interne</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Communication permanente avec la Responsable Animation Territoriale et les agents du service commun Politique de la Ville ; - Communication fréquente avec l'ensemble de la Direction de la Cohésion Sociale dont les chargé·es de mission thématiques et le service administratif et financier ; - Communication régulière avec la Directrice de la Cohésion Sociale ; - Échanges réguliers avec la Direction du Renouvellement urbain, de l'Habitat, de l'Environnement, de la Prospective territoriale, la Direction de la Promotion et de l'Attractivité du Territoire. - Echanges ponctuels avec le GIP Europe en Hainaut, la Direction des Finances <p><u>Externe</u> : Contact direct avec les équipes communales (chef.fes de projets politique de la ville, chargé.es de coopération CTG, élu.es et technicien.nes des communes rurales), les délégués du Préfet, la CAF du Nord. Contacts réguliers avec les partenaires du Contrat Quartiers 2030.</p>
<p>4 – MOYENS MIS À DISPOSITION</p>	<p>Matériel micro-informatique et de télécommunication - Intranet & Internet Véhicule flotte CAVM Presse spécialisée</p>

IV – COMPETENCES REQUISES :																															
<p>1 – FORMATION – CONNAISSANCES THEORIQUES (Professionnelles & Développement du savoir-faire)</p> <p style="text-align: right;"><u>Capacités requises :</u></p>	<p>Formation universitaire (bac + 5), en développement territorial, de l'action sociale ou de l'ingénierie de projet.</p> <p>Expérience confirmée dans le champ de la politique de la ville, en animation de réseau ou coordination de projets territoriaux.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;"></th> <th style="width: 10%;">Connais- -sance</th> <th style="width: 10%;">Pratique</th> <th style="width: 10%;">Maîtrise</th> <th style="width: 10%;">Expertise</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Collectivités territoriales & de leur environnement</td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">•</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Politique de la ville – Cohésion Sociale</td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">•</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Animation de réunion</td> <td></td> <td style="text-align: center;">•</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Gestion de projet</td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">•</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Techniques de communication</td> <td></td> <td style="text-align: center;">•</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Maitrise des outils bureautiques (Word - Excel)</p>		Connais- -sance	Pratique	Maîtrise	Expertise	Collectivités territoriales & de leur environnement			•		Politique de la ville – Cohésion Sociale			•		Animation de réunion		•			Gestion de projet			•		Techniques de communication		•		
	Connais- -sance	Pratique	Maîtrise	Expertise																											
Collectivités territoriales & de leur environnement			•																												
Politique de la ville – Cohésion Sociale			•																												
Animation de réunion		•																													
Gestion de projet			•																												
Techniques de communication		•																													
2 – ORGANISATION PERSONNELLE – SAVOIR FAIRE	Animation de réseaux et groupes de travail, conduite de projets transversaux, rigueur organisationnelle, force de proposition, capacité à concevoir des outils pédagogiques et méthodologiques.																														
3 – RELATIONS HUMAINES – SAVOIR ETRE	Leadership collaboratif Capacités d'écoute et de médiation Doté d'un esprit de synthèse et d'analyse Sens du travail en équipe																														
4 – MANAGEMENT - GESTION (d'équipe - de projets)	Management de projets & d'équipe (<i>acteurs locaux</i>)																														

Fiche de poste validée par le Directeur le :

Signature :

Fiche de poste notifiée à l'agent le :

Signature de l'agent :