

## FICHE DE POSTE

### UNE ou UN RESPONSABLE DU SERVICE VALORISATION DES PARCOURS PROFESSIONNELS ET MARQUE EMPLOYEUR

<b>I - DESCRIPTION DU POSTE :</b>	
1 – METIER TERRITORIAL CORRESPONDANT	(Fiche métier CNFPT N°)
2 – CATEGORIE D'EMPLOI DE L'AGENT	Catégorie : A Filière : Administrative Cadre d'emploi : Attachés Territoriaux Statut : Titulaire ou contractuel sur la base de l'article L332-8-2° du code général de la fonction publique
3 – POLE D'AFECTATION DIRECTION D'AFECTATION SERVICE D'AFECTATION	Ressources Internes Ressources Humaines
4 – LOCALISATION GEOGRAPHIQUE	Communauté d'Agglomération "Valenciennes Métropole" 2, Place de l'Hôpital Général - B.P. n° 60.227 59.305 - VALENCIENNES Cedex
5 – EFFECTIF DE LA DIRECTION OU DU SERVICE D'AFECTATION	34 agents dans la direction
6 – RATTACHEMENT HIERARCHIQUE DIRECT	La Directrice des Ressources Humaines
7 - DUREE & REPARTITION DU TEMPS DE TRAVAIL	Poste à temps complet
8 – CONDITIONS & SUJETIONS PARTICULIERES DU POSTE	NBI encadrement
9 – FAMILLE DE POSTE	Famille 2
10- GROUPE RIFSEEP	A2
<b>II – OBJET DU POSTE :</b>	
<p>En lien étroit avec la Directrice des Ressources Humaines et dans le cadre du service commun RH entre la ville de Valenciennes, son CCAS et sa Caisse des Ecoles et Valenciennes Métropole, fort(e) d'une expérience avérée du management d'équipes et du fonctionnement des collectivités territoriales, vous accompagnez en proximité agents et managers des services de chaque collectivité afin de valoriser et développer leurs aptitudes professionnelles, en adéquation avec les enjeux stratégiques et les objectifs des entités.</p> <p>En outre, doté(e) d'un grand sens de l'écoute et clairvoyant, vous accompagnez l'ensemble des collaborateurs de chaque structure dans la résolution de difficultés professionnelles de toute nature en faisant preuve d'empathie, de fermeté et de discernement, dans le respect des principes d'équité, de bienveillance et d'exemplarité.</p> <p>Vous êtes rompu(e) à la conduite de projets d'évolutions et de transformations des pratiques et organisations professionnelles, bénéficiez d'une expérience avérée de management d'équipes, maîtrisez l'environnement statutaire (législatif et réglementaire) de la fonction publique territoriale.</p> <p>Enfin, vous participez activement à la diffusion d'une culture commune RH au sein des services de la Ville et de l'Agglomération.</p>	





	<p>Enjeux, évolutions et cadre réglementaire des politiques publiques et du statut de la FPT (notamment connaissance des enjeux induits par la loi de transformation de la fonction publique du 6 août 2019)</p> <p>Techniques de recrutement</p> <p>Pilotage, conduite de projets</p> <p>Management d'équipe</p>			X				
2 – ORGANISATION PERSONNELLE – SAVOIR FAIRE	<p>Cadre territorial expérimenté disposant d'une expertise confirmée du statut de la fonction publique territoriale, capable de piloter une fonction RH stratégique et opérationnelle dans un environnement complexe et exigeant</p> <p>Capacité à penser et porter une stratégie RH globale et prospective, au-delà des seuls aspects techniques</p> <p>Appétence forte pour l'accompagnement humain, les transformations organisationnelles et les enjeux sociétaux</p>							
3 – RELATIONS HUMAINES – SAVOIR ETRE	<p>Fortes qualités relationnelles</p> <p>Discernement</p> <p>Ecoute, fermeté, loyauté institutionnelle et capacité à tenir les délais et les décisions dans une posture managériale équilibrée et structurante</p> <p>Esprit d'analyse et de synthèse</p> <p>Sens des initiatives et de l'organisation</p> <p>Grande discrétion, confidentialité et loyauté</p> <p>Polyvalence et rigueur</p> <p>Sens des responsabilités et du service public</p> <p>Réactivité et disponibilité.</p> <p>Grande discrétion professionnelle</p>							
4 – MANAGEMENT - GESTION (d'équipe - de projets)	Equipe / Projets							

Fiche de poste validée par le supérieur hiérarchique le : .....

Signature :

Fiche de poste notifiée à l'agent le : .....

Signature de l'agent :

Date de création : 06/2024

Personne occupant le poste :

Date de mise à jour : 02/2026