



**VALENCIENNES MÉTROPOLE, Partenaire de vos émotions ,
35 communes, 200 000 habitants recrute :**

Une ou Un Responsable des Marchés publics Cadre d'emploi des attachés territoriaux

Ce poste est ciblé en catégorie A, néanmoins les éventuelles candidatures d'agents de catégories B et C de la filière administrative pourront être étudiées si le profil et l'expérience des candidats sont conformes aux attentes et qu'ils s'engagent dans une démarche de passage des concours idoines

Au sein de la direction juridique, vous assurez le pilotage, le suivi et toutes les étapes de sécurisation des achats de la collectivité en lien avec les directions opérationnelles ainsi que la gestion des contentieux.

Vos missions principales (liste non exhaustive – se référer à la fiche de poste) :

Piloter l'activité marchés publics et achats

- Mise en œuvre et veille du respect de la réglementation et des procédures internes de passation des marchés publics ;
- Conseil et assistance des services dans le choix de leur procédure, le respect des seuils et le montage des marchés publics ;
- Organisation des Commissions d'Appels d'Offres ;
- Élaboration des documents administratifs des marchés publics ;
- Rédaction des avis d'appel public à la concurrence, dématérialisation du dossier via la plate-forme ;
- Rédaction/ validation des rapports candidatures et offres, procès- verbaux.

Assurer la gestion des contentieux/ précontentieux (en lien avec le service des affaires juridiques)

- Définir la stratégie contentieuse dans le cadre de la gestion des contentieux et précontentieux en liaison avec l'ensemble des directions concernées ;
- Analyser le risque, précontentieux, contentieux... des marchés publics en lien avec le service des affaires juridiques.

Participer à l'organisation d'actions de formations et d'informations

- Gérer les tableaux de bord ;
- Développer la sensibilisation des opérationnels à la culture des marchés publics à travers la mise en place de formations, d'outils de communication, de notes d'informations...

Manager l'équipe

- Animer l'équipe de juristes et gestionnaires marchés publics
- Manager et impulser l'équipe du service et leur apporter le soutien nécessaire à la mise en œuvre de l'activité du service.

Votre Profil :

- Titulaire d'un diplôme (BAC +4/5) en droit public ou démontrant d'une expérience particulière en la matière ;
- Maîtrise de l'outil informatique ;
- Expérience souhaitée
- Expert des procédures de gestion administrative / marchés publics et achats
- Management d'équipe et transversal
- Rigueur et organisation dans le travail
- Sens des initiatives

- Conditions d'emploi :

- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + avantages sociaux (Tickets restaurant, amicale du personnel, participation mutuelle complémentaire Santé et Prévoyance...)

Les candidatures (lettre de motivation + CV et dernier arrêté de situation administrative) sont à adresser avant le 22/04/2026 à Monsieur le Président – 2, place de l'Hôpital Général - CS 60.227 - 59.305 VALENCIENNES Cedex ou par courriel : recrutement@valenciennes-metropole.fr.

Pour toute information - 03.27.096.351.

Site Internet - <http://www.valenciennes-metropole.fr>

Conformément à la réglementation, Valenciennes Métropole conservera votre Curriculum Vitae pour une durée de 2 ans. Vous avez la possibilité de vous opposer à cette conservation et de demander la suppression de votre dossier de candidature auprès du Délégué à la Protection des Données de Valenciennes Métropole. Pour plus d'informations : www.valenciennes-metropole.fr/mentions-legales.

