

## FICHE DE POSTE

### Chargée de mission Santé

<b>I - DESCRIPTION DU POSTE :</b>	
1 – METIER TERRITORIAL CORRESPONDANT	(Fiche métier CNFPT N°)
2 – CATEGORIE D'EMPLOI DE L'AGENT	Catégorie : A Filière : Administrative Cadre d'emploi : Attaché Territorial Statut : Titulaire ou contractuel
3 – POLE D'AFFECTATION DIRECTION D'AFFECTATION SERVICE D'AFFECTATION	DGA développement et cohésion de territoire  Cohésion sociale
4 – LOCALISATION GEOGRAPHIQUE	Communauté d'Agglomération "Valenciennes Métropole" 2, Place de l'Hôpital Général - B.P. n° 60.227 59.305 - VALENCIENNES Cedex
5 – EFFECTIF DE LA DIRECTION OU DU SERVICE D'AFFECTATION	30 agents dans la direction
6 – RATTACHEMENT HIERARCHIQUE DIRECT	La Directrice de la Cohésion Sociale
7 - DUREE & REPARTITION DU TEMPS DE TRAVAIL	Poste à temps complet
8 – CONDITIONS & SUJETIONS PARTICULIERES DU POSTE	Déplacements auprès des partenaires et interlocuteurs externes Réunions en fin de journée en fonction notamment de la disponibilité des professionnels de santé Permis B indispensable
9 – FAMILLE DE POSTE	Famille 2
10 – GROUPE DE FONCTION RIFSEEP	A2
<b>II – OBJET DU POSTE :</b>	
<b><i>La santé est une des priorités de la politique sociale du territoire. Dans le cadre de la politique de cohésion sociale menée au sein de la Communauté d'Agglomération, vous serez chargée de la mise en œuvre des orientations stratégiques de Valenciennes Métropole dans le cadre du Contrat Local de santé co-animé avec l'Agence Régionale de Santé</i></b>	



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Articuler le CLS aux autres politiques publiques et projets portés par la collectivité (Contrat de Ville, PCAET, PAT, ...)</li> <li>• Organiser l'information et la veille documentaire et assurer la communication sur le CLS.</li> <li>• Rechercher des financements et répondre à des appels à projets</li> </ul> <p><b>3. Assurer l'évaluation du CLS :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Définir les modalités d'évaluation du contrat (processus, activités, résultats) ;</li> <li>• Actualiser les diagnostics et organiser le suivi du processus et des actions.</li> </ul> <p><b>4. Travailler en lien avec les actions portées dans le cadre du nouveau contrat de ville</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <i>Le profil de poste peut évoluer en fonction de l'évolution de la Direction &amp; des orientations prioritaires</i></p>
2 – EFFECTIF A ENCADRER (le cas échéant) .....	Aucun
3 – LIAISONS FONCTIONNELLES INTERNES & EXTERNES	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <u>Interne</u> : La Direction de la Cohésion Sociale - Direction de la Promotion et de l'Attractivité du territoire, Direction de la Prospective territoriale, le Conseil de Développement...</li> <li>▪ <u>Externe</u> : Les partenaires ( ARS, CHV, CPTS, référents santé, CPAM, Etat, Région, Département, Villes, CAF, centres sociaux, associations...)</li> </ul>
4 – MOYENS MIS À DISPOSITION	Matériel micro-informatique et de télécommunication - Intranet & Internet. Véhicule flotte CAVM.
5 – EQUIPEMENTS DE PROTECTION INDIVIDUELLE	Néant
<b>IV – COMPETENCES REQUISES :</b>	
1 – FORMATION – CONNAISSANCES THEORIQUES (Professionnelles & Développement du savoir-faire)	<p>Formation supérieure requise en Santé Publique (BAC + 5) en sociologie de la santé, santé publique ou sciences sociales/humaines) et expérience significative dans le domaine</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Connaissance approfondie en politiques publiques de santé</li> <li>• Expertise en ingénierie de projets, en particulier dans le domaine de la santé publique</li> <li>• Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales et des politiques publiques en général</li> <li>• Sens de l'analyse territoriale</li> <li>• Capacité à animer et développer un réseau</li> <li>• Maitrise des techniques d'animation de groupe</li> </ul>

2- RELATIONS HUMAINES – SAVOIR ETRE	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aptitude à travailler en équipe pluridisciplinaire</li><li>• Enjeux de fédérer des partenariats complexes</li><li>• Forte Autonomie dans le travail</li><li>• Aptitudes relationnelles, capacités d'écoute et de communication</li><li>• Capacité d'initiative et d'organisation</li></ul>